

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Ступинский филиал
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего профессионального образования
«МАТИ – Российский государственный технологический университет
имени К.Э. Циолковского»

ПРИКАЗ

28.03.2015 г.

№ 41

[О проведении мероприятий по реорганизации]

В исполнении приказа ректора университета № 348 от 27.03.2015 г.
«О проведении мероприятий по реорганизации ФГБОУ ВПО «МАТИ -
Российского государственного университета имени К.Э. Циолковского в форме
присоединения к ФГБОУ ВПО «Московский авиационный институт
(национальный исследовательский университет)»

Приказываю:

1. Создать Комиссию по проведению мероприятий по реорганизации МАТИ в
форме присоединения к МАИ в следующем составе:

Председатель: Уваров В.Н. - директор филиала

Заместитель председателя: Егорова Ю.Б. – декан факультета № 14

Члены комиссии:

Егоров Е.Н. - доцент кафедры ТПАД

Чесноков И.Н. – заместитель директора филиала

Рахманова Е.Н. – заместитель главного бухгалтера

Нарутто М.Г. – заведующий отделом кадров

2. Утвердить план реорганизационных мероприятий по филиалу.
3. Уварову В.Н., ежемесячно (до 5-го числа месяца) представлять отчет о ходе
проведения реорганизационных мероприятий, председателю Комиссии
университета.
4. Работникам филиала неукоснительно выполнять требования настоящего
приказа и плана мероприятий.
5. Нарутто М.Г. – довести приказ до сведения руководителей структурных
подразделений филиала и работников, ответственных за проведения
реорганизационных мероприятий.
6. Руководителям структурных подразделений довести приказ до сведения всех
работников.
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Приложение: План мероприятий Ступинского филиала МАТИ по
реорганизации МАТИ в форме присоединения к МАИ.

Директор



В.Н. Уваров

Приложение №
к приказу № 41 от 28.03.2015 г.
«УТВЕРЖДАЮ»
Директор Ступинского филиала МАТИ

 В.Н. Уваров

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по реорганизации МАТИ в форме присоединения к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего профессионального образования «Московский авиационный институт»
(национальный исследовательский университет)

№ п./п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные работники
1.	Предоставление Председателю Комиссии по проведению мероприятий по реорганизации МАТИ отчетов о ходе проведения реорганизационных мероприятий по направлениям деятельности в соответствии с планом мероприятий	Ежемесячно, не позднее 5-го числа месяца	Уваров В.Н.
2.	Обеспечение непрерывности образовательного процесса, соблюдение прав работников и обучающихся в ходе проведения реорганизации	Постоянно	Декан факультета Егорова Ю.Б.
3.	Подготовка и вручение работникам Ступинского филиала МАТИ уведомления о реорганизации МАТИ в соответствии с законодательством Российской Федерации	01апреля 2015 года	Зав. кафедрами. Нарутто М.Г.
4.	Подготовка и вручение обучающимся в Ступинском филиале МАТИ уведомления о реорганизации МАТИ в соответствии с законодательством Российской Федерации	01апреля 2015 года	Декан факультета Егорова Ю.Б.
5.	Представление в Комиссию документов об уведомлении работников университета и работников Ступинского филиала МАТИ с личной подписью работника.	02апреля 2015 года	Уваров В.Н.
6.	Представление в Комиссию документов об уведомлении обучающихся в Ступинском филиале МАТИ с личной подписью обучающегося в	02апреля 2015 года	Уваров В.Н.

	Ступинском филиале МАТИ		
7.	Уведомление кредиторов МАТИ о начале реорганизации	01 апреля 2015 года	Декан факультета Егорова Ю.Б.
8.	Издание приказа об инвентаризации 2015 года	31 марта 2015 года	Уваров В.Н.
9.	Проведение инвентаризации активов и обязательств Ступинского филиала МАТИ по состоянию на 01 апреля 2015 года	01 апреля – 01 мая 2015 года	Уваров В.Н.
10.	Составление и согласование промежуточного баланса Ступинского филиала МАТИ в объеме годовой бухгалтерской отчетности (оформляется на дату оформления документов, составленных по итогам инвентаризации) по состоянию на 01 апреля 2015 года	25 мая 2015 года	Рахманова Е.Н.
11.	Проведение сверки расчетов с кредиторами Ступинского филиала МАТИ (оформление актов сверки расчетов с кредиторами, согласование и их подписание) по состоянию на 01 апреля 2015 года	20 апреля 2015 года	Рахманова Е.Н. Егорова Ю.Б.
12.	Обеспечение закрытия в установленном порядке лицевых счетов Ступинского филиала МАТИ в территориальном органе Федерального казначейства по месту нахождения филиала с перечислением остатков денежных средств на счет МАТИ в территориальный орган Федерального казначейства по городу Москве	До даты определенной Минобрнауки РФ	Уваров В.Н. Рахманова Е.Н.
13.	Проведение в Ступинском филиале МАТИ дополнительных необходимых мероприятий в связи с государственной регистрацией реорганизации (уничтожение печатей, штампов, бланков МАТИ)	31 декабря 2015 года	Уваров В.Н.