

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«МАТИ - Российский государственный технологический университет
имени К.Э. Циолковского»
(МАТИ)

УТВЕРЖДЕНО

решением Ученого совета
от 24 декабря 2012 г. №10/12,

Председатель Ученого совета

А.В. Рождественский



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРИСВОЕНИИ ГРИФА УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО СОВЕТА МАТИ
УЧЕБНЫМ ИЗДАНИЯМ

Москва - 2012

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок присвоения грифа учебно-методического совета университета (далее УМС) учебным изданиям (учебной и учебно-методической литературы), созданным ППС МАТИ и предназначенным для студентов, обучающихся по реализуемым в университете направлениям подготовки и специальностям, а также по образовательным программам дополнительного профессионального образования.

1.2. К учебным изданиям, в т.ч. в электронной форме, которым присваивается гриф УМС университета, относятся:

- Учебное пособие, содержащее – издание, содержащее теоретические материалы, способствующие усвоению учебной дисциплины, ее части или дополнительные материалы к ней;
- Конспект лекций по дисциплине;
- Практикум, лабораторный практикум;
- Учебное пособие по курсовому проекту (работе);
- Сборник задач, тестов и других материалов к КСР;
- Методические указания по организации самостоятельной работы студентов;
- Методические указания по организации интерактивных видов обучения (круглые столы, «мозговые штурмы» и др.);
- Методические указания по организации и проведению практик, содержанию и выполнению ВКР, организации и проведению госэкзамена.
- Хрестоматия;
- Наглядные пособия;

1.3. Гриф УМС может присваиваться учебным изданиям по дисциплинам гуманитарно-социально-экономического, естественнонаучного и профессионального блоков, а также дисциплинам профилей (специализаций) или программ магистратуры.

1.4. Минимальный объем учебного издания, представленного для получения грифа УМС, не должен быть, как правило, меньше 2-х печатных листов.

1.5. Гриф УМС свидетельствует о том, что данное учебное издание отвечает требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования, примерной программы дисциплины и другим требованиям, установленным Минобрнауки России.

1.6. Присвоение грифа УМС реализуется через процедуру экспертизы рукописи учебного издания по группе направлений подготовки (специальностей), на основании результатов которой УМС принимает решение о присвоении соответствующего грифа или об отказе в присвоении данного

грифа. Решение утверждается председателем или заместителем председателя УМС.

1.7. Применяются следующие формулировки (редакции) грифа УМС, присваиваемые учебным изданиям:

Учебная или учебно-методическая литература при первом издании получает гриф:

«Допущено УМС Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «МАТИ - Российский государственный технологический университет имени К.Э. Циолковского» в качестве учебника (учебного пособия) для студентов университета, обучающихся по направлению (специальности) - указываются шифры и наименования направлений и специальностей.

Учебная литература, имеющая гриф «Допущено УМС.....» и прошедшая ранее апробацию в университете, при последующем издании получает гриф:

«Рекомендовано УМС Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «МАТИ - Российский государственный технологический университет имени К.Э. Циолковского» в качестве учебника (учебного пособия) для студентов университета, обучающихся по направлению (специальности) - указываются шифры и наименования направлений и специальностей.

1.7. Срок проведения экспертизы не должен превышать одного месяца.

1.8. Организационную работу по проведению экспертизы рукописи учебного издания, обработке и оформлению необходимых документов осуществляет УМС.

II. Порядок представления материалов в УМС

Для решения вопроса о присвоении грифа УМС автор (авторы) через заявителя (структурное подразделение университета – кафедру, центр и т.п.) направляет на имя председателя УМС или в адрес управления методического обеспечения следующие материалы:

2.1. Служебную записку за подписью заведующего кафедрой, в которой дается краткая информация об издании, его выходные данные (название рукописи, фамилия, имя, отчество автора (авторов), планируемый тираж и год выпуска, объем в печатных листах), название дисциплины (с указанием цикла ФГОС, к которому относится эта дисциплина) и наименование ФГОС с указанием кода по Перечню направлений подготовки (специальностей) ВПО, по которому подготовлена рукопись, вид запрашиваемого грифа, читательское назначение.

2.2. Авторский вариант (без редакторской правки) рукописи в печатном и электронном видах. В случае если учебное пособие планируется к последующему изданию, в УМС может быть представлен экземпляр уже изданного издания.

2.3. Выписка из протокола заседания кафедры или Ученого совета вуза (факультета) с рекомендацией представления к присвоению грифа УМС.

2.4. Не менее двух независимых рецензий (возможно одна внутренняя рецензия и одна внешняя рецензия). Рецензентами должны выступать ведущие специалисты по соответствующим областям знаний или техники.

2.5. Экспертиза учебного издания проводится только в случае представления полного комплекта материалов, перечисленных в разделе 2 данного Положения.

III. Порядок проведения экспертизы и оформления грифа

3.1. Рукописи, поступившие в УМС, проходят регистрацию и направляются для экспертизы без указания автора одному или двум рецензентам, которые назначаются УМС и являются ведущими специалистами в данной профессиональной области.

3.2. Рецензии на учебное издание составляются экспертами с учетом вопросов, приведенных в приложении к настоящему Положению (Приложение 1). На основании этих рецензий УМС формирует итоговое экспертное заключение на рукопись и оформляет решение о присвоении грифа УМС (Приложение 2). В случае отрицательной рецензии для дальнейшей доработки рукописи автору для ознакомления предоставляется рецензия без указания Ф.И.О., должности, звания, степени эксперта. В случае отказа автора от доработки рукописи Совет УМС составляет письмо-заключение о нецелесообразности публикации данной рукописи с грифом УМС.

3.3. Решение (отказ) о присвоении грифа УМС утверждается председателем УМС и выдается заявителю в виде письма-решения или письма-заключения об отказе.

3.4. Отклоненное учебное издание может быть повторно представлено на рассмотрение в УМС после доработки по замечаниям, отраженным в итоговом экспертном заключении. Повторная экспертиза осуществляется на общих основаниях.

3.5. Заявитель, выпустивший учебное издание с грифом УМС, обязан представить в УМС не менее одного экземпляра данного издания в месячный срок со дня выхода его в свет.

Председатель УМС университета



Бабаевский П.Г.

Рекомендовано на заседании УМС

Протокол №04/12-13

«19» декабря 2012 г.



Рекомендуемая форма составления рецензии на рукопись

Исходные данные:

1. Наименование рукописи учебного издания.
2. Ф.И.О. авторов (автора), их ученые степени и звания, места работы и должности.
3. Название основной образовательной программы (направления подготовки, специальности), цикла дисциплин и дисциплины, по которой подготовлено учебное издание.
4. Оценка содержания и структуры рукописи учебного издания.
5. Степень соответствия содержания рукописи содержанию профессиональной образовательной программы ГОС по направлениям подготовки и специальностям (указать наименование направления подготовки или специальности, а также названия дисциплин).
6. Отличие рукописи от аналогичной действующей литературы, степень ее преемственности. (Перечень учебной литературы (учебники, учебные пособия не старше 2002 года), изданной по данной тематике.)
6. Научный уровень содержательной части.
7. Степень освещения практических вопросов, их актуальность.
8. Методический уровень материала, адаптивность его к образовательным технологиям.
9. Степень соблюдения психолого-педагогических требований к трактовке излагаемого материала и его применению.
10. Целесообразность (нецелесообразность) присвоения грифа УМС.
11. Предполагаемая (независимым экспертом, экспертирующей организацией) редакция грифа со строгим соблюдением принятых формулировок, т.е:
 - ✓ с указанием вида издания по п.1.2 настоящего Положения;
 - ✓ редакции грифа будущего издания («Допущено Учебно-методическим объединением в областиматериаловедения, технологии материалов и покрытий» или «Рекомендовано Учебно-методическим объединением в областиматериаловедения, технологии материалов и покрытий, обучающихся (наименование направления подготовки, специальности, дисциплины)»).

Должность, ученая степень, ученое звание эксперта _____ (И.О.Фамилия)

(Указываются служебный адрес, телефон, адрес электронной почты). Подпись эксперта заверяется по месту его работы.

РЕШЕНИЕ

Учебно-методического совета Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «МАТИ - Российский государственный технологический университет имени К.Э. Циолковского» (УМС МАТИ) о присвоении грифа УМС учебному пособию «.....» авторского коллектива

УМС МАТИ, рассмотрев представленную рукопись и заключения экспертов, постановил присвоить учебному пособию «.....» авторского коллектива.....гриф: *Допущено Учебно-методическим советом Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «МАТИ - Российский государственный технологический университет имени К.Э. Циолковского», в качестве учебного пособия для студентов университета, обучающихся по направлению подготовки (специальности)*

Протокол № ____ / ____ - ____ от ____ . ____ .20 ____ г.

Председатель УМС университета Бабаевский П.Г.



Ученый секретарь УМС

